



“Vislatvijas bērnu un jauniešu sporta skola “Piekūni””

BHD sports SIA, reģ.nr. 40203310148, juridiskā adrese: Brīvības gatve 335, Rīga, LV-1006

Iekšējie noteikumi

2023. gada 21.augustā

Nr. VBJSK/2022/5

**Profesionālās izglītības iestāde "Vislatvijas bērnu un jauniešu sporta skola
"Piekūni"
Profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas hokejā īstenotāja
apakšstruktūrvienība Hokeja skolas “Falkons”
skolas padomes reglaments**

Izdots saskaņā ar Izglītības likuma 31.pantu,
2021.gada 16.jūlija nolikuma Nr.16072021
“VBJSK nolikums” 31.punktu

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Profesionālās izglītības iestāde "Vislatvijas bērnu un jauniešu sporta skola "Piekūni", Profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas hokejā īstenotāja apakšstruktūrvienības Hokeja skolas “Falkons” Skolas padome (turpmāk tekstā – Padome) ir Hokeja skolas “Falkons” (turpmāk tekstā – Skola) pašpārvaldes institūcija.
- 1.2. Padomes mērķis ir nodrošināt pedagoģu, vecāku, izglītojamo un skolas administrācijas savstarpējo sadarbību un sadarbību citām valsts un pašvaldības institūcijām un nevalstiskajām organizācijām.
- 1.3. Padome ir koleģiāla institūcija, kura darbojas, ievērojot Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, Vislatvijas bērnu un jauniešu sporta skola "Piekūni" un tās struktūrvienība Hokeja skolas “Falkons” nolikumu, Skolas Padomes reglamentu un citus spēkā esošus normatīvos aktus.
- 1.4. Padome īsteno Skolas nolikumā noteikto mērķu un interešu sasniegšanu.
- 1.5. Padome darbojas pastāvīgi un personālsastāva darbs ir brīvprātīgs.
- 1.6. Padomes reglaments nosaka padomes darbu līdz laikam, kamēr nav mainītas normatīvo aktu prasības par izglītības iestāžu pašpārvalžu kompetenci, darba organizāciju un citiem jautājumiem.

2. Padomes kompetence un darbības jomas

- 2.1. Padome ir augstākais Skolas pašpārvaldes orgāns.
- 2.2. Padome:
 - 2.2.1. sniedz priekšlikumus par Skolas darbības principiem un attīstību;
 - 2.2.2. piedalās mācību treniņa procesa un tā rezultātu apspriešanā un sniedz priekšlikumus izglītības kvalitātes uzlabošanai Skolā;
 - 2.2.3. iesniedz priekšlikumus Skolas direktoram par iestādes darba organizāciju un mācību darba programmas īstenošanu;
 - 2.2.4. izskata Padomē iesniegtos priekšlikumus, iesniegumus un sūdzības;
 - 2.2.5. nodrošina izglītības iestādes sadarbību ar izglītojamo vecākiem un sabiedrību;
 - 2.2.6. risina ar Skolas rīkotajiem pasākumiem saistītus organizatoriskus jautājumus.

2. Padomes organizatoriskā struktūra

- 2.1. Skolā tiek ievēlēta viena padome;
- 2.2. Padomē vecāku (personu, kas realizē aizgādību) pārstāvji ir vienādā sastāvā ar pedagogu skaitu.
- 2.3. Padome tiek ievēlēta un nenoteiktu laiku un tās sastāvā ir:
 - 3.3.1. izglītojamo vecāku pārstāvim no mācību treniņu grupām (Skolas darbiniekus nevar deleģēt Padomē kā vecāku (personu, kas realizē aizgādību) pārstāvi;
 - 3.3.2. treneru pārstāvjiem no mācību treniņu grupām;
 - 3.3.3. Skolas direktors;
- 2.4. Padomes kārtējā mācību gada sēde tiek sasaukta katru gadu septembra mēnesī, kurā apstiprina personālsastāvu.
- 2.5. Vecāku pārstāvjus, atklāti balsojot, ievēl katras mācību treniņu grupas audzēkņu vecāki;
- 3.6. Treneru pārstāvi ievēl pedagogiskās padomes sēdē, atklāti balsojot;
- 2.6. Padomes vadītājs ar balsu vairākumu tiek ievēlēts no vecāku (personu, kas realizē aizgādību) pārstāvju vidus.
- 2.7. Padomes sēdes notiek ne retāk kā reizi pusgadā.
- 2.8. Padomes lēmumi tiek pieņemti ar balsu vairākumu.

4. Padomes vadītāja tiesības un pienākumi

- 4.1. organizēt Padomes darbu.
- 4.2. apstiprināt Padomes sēžu darba kārtību.
- 4.3. sasaukt Padomi uz ārkārtas sēdi.
- 4.4. sniegt pārskatu Skolas vecākiem par padomes darbu un pieņemtajiem lēmumiem.
- 4.5. īstenot padomdevēja lomu Skolas direktoram un administrācijai;
- 4.6. pieprasīt un saņemt no Skolas direktora ar Skolas darbību saistītos dokumentus un informāciju.
- 4.7. parakstīt Padomes dokumentus.

5. Noslēguma jautājumi

- 5.1. Izmaiņas un papildinājumus Padomes reglamentā apstiprina Padomes sēdē, saskaņojot ar Skolas direktoru.